

Année de la Formation/Domaine/Mention : <b>M1/DEG/DROIT</b>						Code Diplôme : <b>ABMDRO2</b>		Date approbation Composante : <b>02/07/2024</b>			
Parcours-type : <b>Carrières publiques- EAD</b>						Code VDI : <b>103</b>		Date approbation/présentation CFVU : <b>19/092024</b>			
Parcours pédagogique (le cas échéant) :						Code Etape : <b>ABM1PH</b>		N° de version dans l'accréditation : <b>2</b>			
Responsable de la Formation : <b>Julie ARROYO, Bénédicte FISCHER</b>						Code VET : <b>235</b>		Formation Initiale/Formation Continue <b>EAD</b>			
Responsable de l'Année : <b>Julie ARROYO, Bénédicte FISCHER</b>											

Intitulés Blocs de connaissances et de compétences (Fiche RNCP)	N° RNCP : <a href="#">38158</a>	N° Bloc :	Intitulé des UE et/ou des Blocs de Connaissances et de Compétences (le cas échéant, les intitulés des EC et des matières sous les UE)	Cours mutualisés (le cas échéant)	Code Apogée	Nature de l'UE	ECTS	Coefficient (1) + (2)	CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES						NOMBRE D'HEURES						
									1ère session			Session de rattrapage			CM	TD	CM/TD	TP			
									Contrôle Continu (CC)	Coef.(1) ou %	Examen Terminal (ET)	Coef. (2) ou %	Contrôle Continu: report	Coef. (1) ou %					Examen terminal	Coef. (2) ou %	
<b>SEMESTRE 1</b>																					
			<b>Unité 1</b>			<b>O</b>	<b>18</b>	<b>14</b>													
			Droit des propriétés publiques					7			E	100%			E	100%	32				
			<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E					Oui							
			Droit du contentieux administratif					7			E	100%			E	100%	32				
			<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E					Oui							
			<b>Unité 2</b>				<b>9</b>	<b>9</b>													
			Droit de l'environnement					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			Droit de la vie politique					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			Histoire du droit administratif					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			<b>Unité 3</b>			<b>O</b>	<b>3</b>	<b>3</b>													
			Préparation aux concours administratifs					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
							Total ECTS / Semestre	<b>30</b>	<b>26</b>							Total Nbre d'heures	<b>160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>SEMESTRE 2</b>																					
			<b>Unité 1</b>			<b>O</b>	<b>15</b>	<b>14</b>													
			Droit du contentieux constitutionnel					7			E	100%			E	100%	32				
			<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E					Oui							
			Droit de l'urbanisme					7			E	100%			E	100%	32				
			<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E					Oui							
			<b>Unité 2</b>			<b>O</b>	<b>9</b>	<b>9</b>													
			Droit public des affaires approfondi					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			Responsabilité administrative					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			Droit de la fonction publique					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			<b>Unité 3</b>			<b>O</b>	<b>3</b>	<b>3</b>													
			Préparation aux concours administratifs					3			E/O	100%			E/O	100%	24				
			<b>Unité 4</b>																		
			Anglais juridique	M1 privé affaire EAD		<b>O</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			E/O	100%			E/O	100%	15				
							Total ECTS / Semestre	<b>30</b>	<b>29</b>							Total Nbre d'heures	<b>175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**Commentaires :**

Bonification : Pendant le semestre, l'étudiant peut rédiger deux devoirs-maison, facultatifs qui seront corrigés et notés. En fonction de la qualité du/des devoirs, la note de l'examen terminal pourra être majorée jusqu'à 3 points supplémentaires.

- En cas de circonstances exceptionnelles affectant le déroulement normal des examens, des adaptations des modalités d'évaluation pourront être mises en place après vote par les instances concernées.

Année de la Formation/Domaine/Mention : <b>M2/DEG/DROIT</b>				Code Diplôme : <b>ABMDRO2</b>		Date approbation Composante : <b>02/07/2024</b>			
Parcours-type : <b>Carrières publiques- EAD</b>				Code VDI : <b>113</b>		Date approbation/présentation CFVU : <b>19/09/2024</b>			
Parcours pédagogique (le cas échéant) :				Code Etape : <b>ABM2PH</b>		N° de version dans l'accréditation : <b>2</b>			
Responsable de la Formation : <b>Julie ARROYO, Bénédicte FISCHER</b>				Code VET : <b>235</b>		Formation Initiale/Formation Continue EAD			
Responsable de l'Année : <b>Julie ARROYO, Bénédicte FISCHER</b>									

Intitulés Blocs de connaissances et de compétences (Fiche RNCP)	N° RNCP : <b>38158</b>	Intitulé des UE et/ou des Blocs de Connaissances et de Compétences (le cas échéant, les intitulés des EC et des matières sous les UE)	Cours mutualisés (le cas échéant)	Code Apogée	Nature de l'UE	ECTS	Coefficient (1) + (2)	CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES						NOMBRE D'HEURES					
								1ère session			Session de rattrapage			CM	TD	CM/TD	TP		
								Contrôle Continu (CC)	Coef.(1) ou %	Examen Terminal (ET)	Coef. (2) ou %	Contrôle Continu: report	Coef. (1) ou %					Examen terminal	Coef. (2) ou %
<b>SEMESTRE 1</b>																			
		<b>Unité 1</b>			<b>O</b>	<b>15</b>	<b>10</b>												
		Droit des contrats administratifs					6			E	100%			E	100%	24			
		<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E				Oui							
		Finances et fiscalité locales					4			E	100%			E	100%	18			
		<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E				Oui							
		<b>Unité 2</b>			<b>O</b>	<b>9</b>	<b>14</b>												
		QPC et protection des libertés					4			E/O	100%			E/O	100%	18			
		Droit matériel de l'UE					4			E/O	100%			E/O	100%	18			
		Droit de la participation citoyenne					3			E/O	100%			E/O	100%	12			
		Science administrative					3			E/O	100%			E/O	100%	12			
		<b>Unité 3</b>			<b>O</b>	<b>3</b>	<b>3</b>												
		Préparation aux concours administratifs					3			E/O	100%			E/O	100%	24			
		<b>Unité 4</b>			<b>O</b>	<b>3</b>	<b>3</b>												
		Anglais juridique	M2 Privé affaires EAD				3			E/O	100%			E/O	100%	15			
Total ECTS / Semestre						<b>30</b>	<b>30</b>	Total Nbre d'heures						<b>141,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>SEMESTRE 2</b>																			
		<b>Unité 1</b>			<b>O</b>	<b>15</b>	<b>9</b>												
		Droit du service public					6			E	100%			E	100%	24			
		<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E				Oui							
		Droit de la commande publique					3			E	100%			E	100%	18			
		<b>Bonification DM</b>			<b>F</b>			E				Oui							
		<b>Unité 2</b>			<b>O</b>	<b>9</b>	<b>14</b>												
		Droit des libertés approfondi					4			E/O	100%			E/O	100%	18			
		Droit de la CEDH					4			E/O	100%			E/O	100%	18			
		Droit du numérique					3			E/O	100%			E/O	100%	12			
		Droit de l'action sociale					3			E/O	100%			E/O	100%	12			
		<b>Unité 3</b>			<b>O</b>	<b>3</b>	<b>3</b>												
		Préparation aux concours administratifs					3			E/O	100%			E/O	100%	24			
		<b>Unité 4</b>			<b>O</b>	<b>3</b>	<b>6</b>												
		Stage + rapport thématique					6			E/O	100%			E/O	100%	30			
Total ECTS / Semestre						<b>30</b>	<b>32</b>	Total Nbre d'heures						<b>156,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

**Commentaires :**  
 Bonification : Pendant le semestre, l'étudiant peut rédiger deux devoirs-maison, facultatifs qui seront corrigés et notés. En fonction de la qualité du/des devoirs, la note de l'examen terminal pourra être majorée jusqu'à 3 points supplémentaires.

- En cas de circonstances exceptionnelles affectant le déroulement normal des examens, des adaptations des modalités d'évaluation pourront être mises en place après vote par les instances concernées.