

Digiposte

Inscription et accès



Présentation du service Digiposte

L'Université Grenoble Alpes, en partenariat avec « La Poste », met à disposition de chaque étudiant un coffre-fort numérique personnel, appelé Digiposte.

Qu'est-ce que Digiposte ?

Digiposte est un coffre-fort numérique qui permet de centraliser, d'archiver et gérer tous vos documents importants. Vous pouvez y déposer les documents que vous souhaitez. L'université Grenoble Alpes y déposera aussi certains documents numériques originaux comme par exemple vos relevés de notes et vos attestations de réussite. Ces documents reçus sont des originaux numériques ayant strictement la même valeur que des originaux papiers. Ils portent d'ailleurs un « sceau de certification », tampon de la Poste, qui fait foi.

Plutôt que de fournir des copies papiers de vos documents aux organismes qui le demandent, vous pouvez mettre à disposition au format numérique vos documents qui sont sur Digiposte.

Digiposte dispose d'espaces de partage qui donnent la possibilité aux interlocuteurs de votre choix de visualiser le document numérique et son certificat d'originalité puis de l'imprimer comme une copie. Ces manipulations peuvent même être faites depuis un smartphone.

Digiposte est un coffre-fort qui vous est ouvert à vie, entièrement et définitivement gratuit pour vous, qui vous permet d'archiver jusqu'à 3 GO de documents personnels importants (des copies de pièces d'identité, de diplômes, de factures, ...).

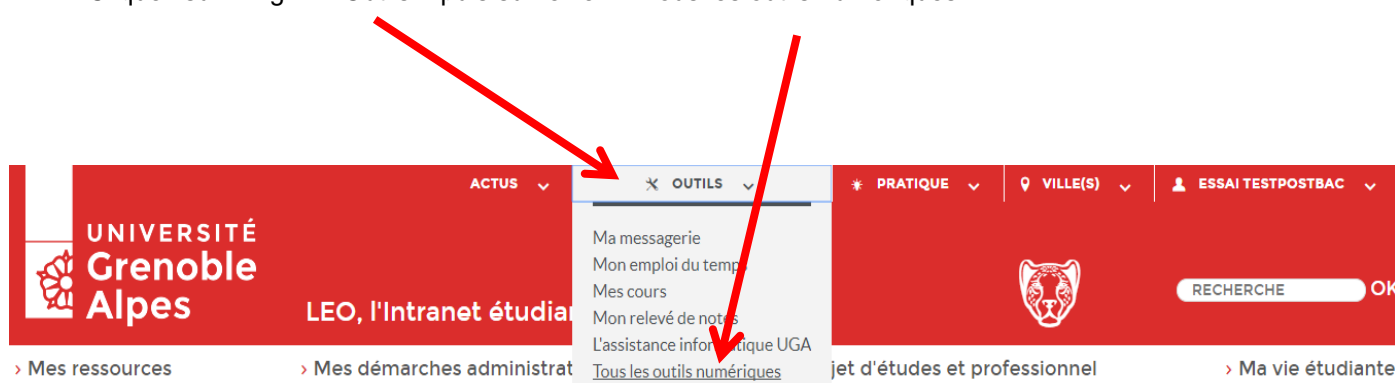


Où trouver le service Digiposte ?

Connectez-vous à votre Intranet étudiant UGA (<https://leo.univ-grenoble-alpes.fr>) avec vos identifiants universitaires.

The screenshot shows the 'Service d'authentification' page for the University of Grenoble Alpes. It includes the university logo and the text 'Accès aux services numériques'. The page contains a welcome message, instructions to enter a username and password, and a 'Connexion' button. There are also links for 'Mot de passe oublié' and 'Récupération de mot de passe'. A 'UGA' logo is visible in the bottom right corner of the page content.

Cliquez sur l'onglet « Outils » puis sur le lien « Tous les outils numériques ».



Cliquez sur le lien « Digiposte » sous la rubrique « Scolarité ».

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left titled 'OUTILS' containing links like 'Ma messagerie', 'Mon emploi du temps', 'Mes cours', 'Mon relevé de notes', 'L'assistance informatique UGA', and 'Tous les outils numériques'. The main content area is titled 'Tous les outils numériques' and contains a search bar and a description: 'Retrouvez ici l'ensemble des applications et des outils en ligne dans le cadre de vos études.' Below this, there are two columns: 'SCOLARITÉ' and 'ÉTUDES / COURS'. The 'SCOLARITÉ' column has a list of links: 'Mes résultats', 'Mes inscriptions', 'Calendrier et examens', 'Les démarches pédagogiques', and 'Digiposte'. A red arrow points from the top of the page down to the 'Digiposte' link. The 'ÉTUDES / COURS' column has a list of links: 'Emploi du temps', 'Tutoriels - Emploi de temps', 'Sites pédagogiques', 'Cours en ligne', and 'Anti-plagiat'. On the right side, there is a section titled 'LES INDISPENSABLES' with sub-sections: 'ASSISTANCE INFORMATIQUE DE L'UGA', 'CATALOGUE DES SERVICES', and 'MEMENTO DE L'ÉTUDIANT'.

Vous trouvez sur cette page tous les liens et informations nécessaires à l'utilisation de Digiposte.

The screenshot shows the 'Digiposte' page. The sidebar on the left is the same as in the previous image, but the 'Tous les outils numériques' link is expanded to show a list of sub-links: 'Les indispensables', 'Scolarité', 'Études et cours', 'Documentation', 'Informatique', 'Stages et Jobs', and 'Vie quotidienne'. The main content area is titled 'Digiposte' and contains three sections, each with a red arrow pointing to a link: 1. 'PROCÉDURE D'AIDE À L'INSCRIPTION AU SERVICE DIGIPOSTE UGA' with a link 'Ouvrir le lien'. 2. 'FINALISATION DU COMPTE DIGIPOSTE UGA' with a link 'Ouvrir le lien'. 3. 'CONNEXION À DIGIPOSTE' with the text 'Ne pas créer son compte via ce lien' and a link 'Ouvrir le lien'. 4. 'VÉRIFICATION COMPTE DIGIPOSTE' with a link 'Ouvrir le lien'. The numbers 1, 2, and 3 are in red circles next to the arrows.



1 Finalisation du compte Digiposte

Ce lien vous permet de finaliser votre compte Digiposte UGA. Après avoir cliqué dessus, deux possibilités s'offrent à vous :

- Créer un nouveau compte (onglet « S'inscrire »)

Ou

- Utiliser un compte personnel existant (onglet « Se connecter »).

Dans l'onglet « S'inscrire », les champs sont pré-remplis avec les informations provenant de votre compte UGA (nous vous conseillons de remplacer votre adresse email étudiante par une adresse email personnelle afin de pouvoir récupérer vos identifiants lorsque vous ne serez plus étudiant).

Pas encore de compte ? **S'inscrire**

Deja un compte ? **Se connecter**

Créer votre compte Digiposte +.

Tous les champs sont obligatoires.

CIVILITÉ

E-MAIL
prenom.nom@etu.univ-grenoble-alpes.fr

CHOISISSEZ VOTRE MOT DE PASSE
X 8 caractères X 1 lettre X 1 chiffre

CHOISISSEZ UNE QUESTION

NOM
Nom

PRÉNOM
Prénom

CONFIRMEZ VOTRE MOT DE PASSE
X

RÉPONSE

Vous devez accepter les [Conditions Générales d'Utilisation.](#)

Je souhaite recevoir les communications commerciales de la part de La Poste et ses filiales. (facultatif)

VALIDER

Vous devez compléter le formulaire avant de cliquer sur le bouton « VALIDER ».

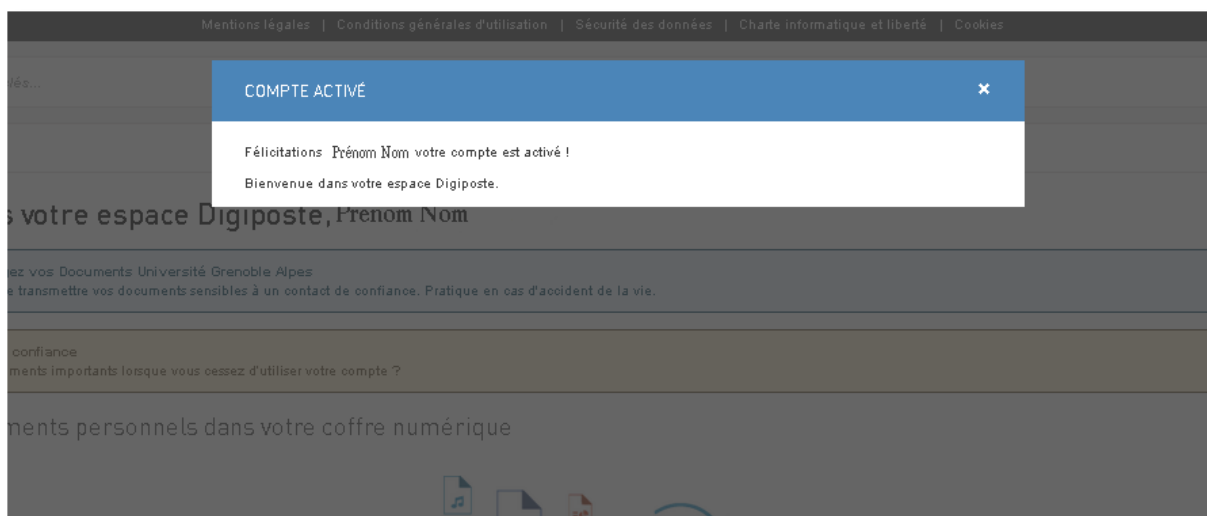
N'oubliez pas de cocher la case « Vous devez accepter les Conditions Générales d'Utilisation ».



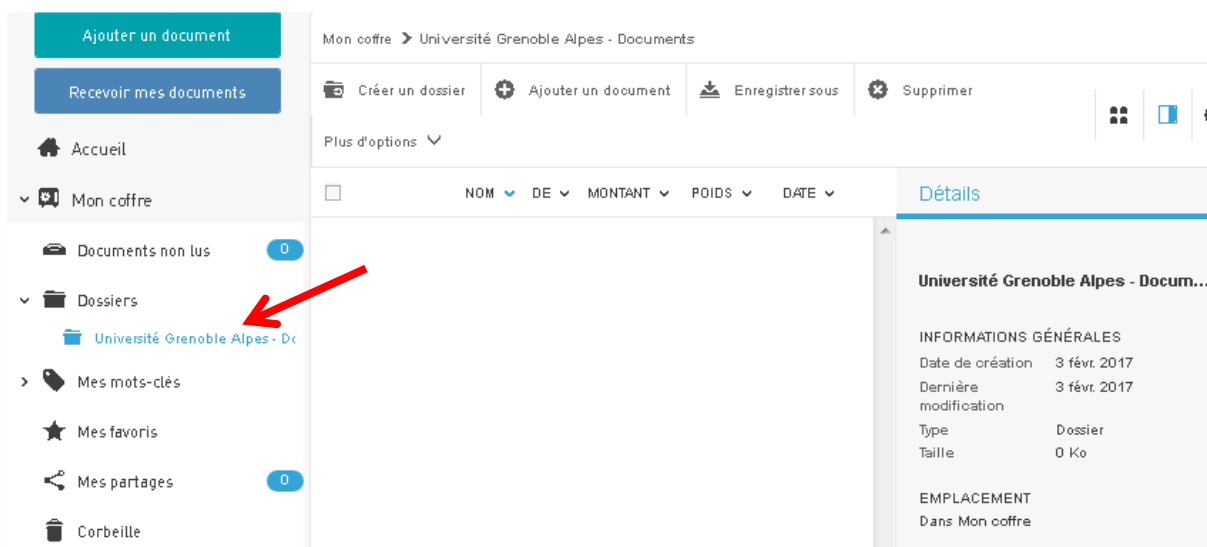
Université Grenoble Alpes

Assistance étudiante 04 56 52 97 20 – sos-etudiants@univ-grenoble-alpes.fr
<https://services-numeriques.univ-grenoble-alpes.fr>

Après validation, votre compte est activé, vous arrivez sur votre espace Digiposte.



Un dossier « Université Grenoble Alpes » est créé automatiquement. C'est dans ce dossier que seront rangés les documents envoyés sur votre compte Digiposte par l'Université.



L'Université Grenoble Alpes apparaîtra également dans la section « Mes organismes ».

The screenshot shows the Digiposte user interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Mon coffre', 'Documents non lus' (0), 'Dossiers', 'Mes mots-clés', 'Mes favoris', 'Mes partages' (0), 'Corbeille', 'Mes organismes' (highlighted with a red arrow), and 'Mes démarches'. Below the sidebar are storage and organism statistics: 'STOCKAGE' (0 Ko sur 5 Go) and 'ORGANISMES' (1 organisme). The main content area is titled 'et e-commerçants' and includes a notification toggle for document reception (set to 'OUI'), sorting options (Chronologique, Alphabétique), and a list of documents from 'Université Grenoble Alpes'. The document list shows 'Originaux certifiés' and 'Adhésion validée' (3 févr. 2017, Numéro étudiant: 000000000). A blue button at the bottom of the list says 'Voir tous les organismes et e-commerçants'.

2 Connexion à Digiposte

Une fois la finalisation du compte effectuée, vous pouvez accéder au service Digiposte directement depuis ce lien.

Vous devez vous authentifier avec l'adresse mail et le mot de passe utilisés lors de votre inscription au service Digiposte.

The screenshot shows the Digiposte + login page. At the top, there is the Digiposte + logo. Below it, a heading asks 'Vous disposez d'un compte Digiposte + ou La Poste ? Connectez-vous'. Underneath, there are two radio buttons: 'Un particulier' (selected) and 'Une entreprise'. There are two input fields: 'E-MAIL' and 'MOT DE PASSE'. Next to the password field is a link 'Mot de passe oublié ?'. A yellow 'VALIDER' button is located at the bottom right of the form.



3 Vérification compte Digiposte

En cliquant sur ce lien, vous pourrez vérifier l'état de votre compte Digiposte.

Mentions légales

Dans le cadre de la dématérialisation des procédures, l'UGA a opté pour la mise en œuvre d'un service de coffre-fort numérique personnel (Digiposte), opéré par la société La Poste, sur lequel seront déposés vos relevés de notes, attestations de réussite et divers documents de scolarité.

Ce traitement est fondé sur l'intérêt légitime de l'établissement et ne requiert donc pas votre consentement pour la pré-création de votre compte sur la plateforme du prestataire.

Conformément au règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel (RGPD) et à la loi 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, à l'effacement des données qui vous concernent. Vous pouvez exercer ces droits en vous connectant à la plateforme Digiposte.

En cas de manquement aux dispositions ci-dessus vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL via www.cnil.fr

Vous pouvez à tout moment revenir sur votre consentement via l'Intranet étudiant LEO (<https://leo.univ-grenoble-alpes.fr> > « Prénom Nom » > Modifier mes consentements)

