

OFFRE DE STAGE (H/F) ASSISTANT JURIDIQUE

Créée en il y a plus de 150 ans à Grenoble, le groupe X est aujourd'hui l'énergéticien public de référence dans les Alpes. X est une Société Anonyme d'Economie Mixte Locale dont 50 % des parts sont détenues par des actionnaires publics : Grenoble-Alpes Métropole et la Ville de Grenoble.

Le Groupe X est présent sur toute la chaîne de valeur de l'énergie : avec GreenAlp, sa filiale à 100%, pour la distribution d'électricité et de gaz, avec X- SE, sa filiale à 100 %, pour la commercialisation d'électricité et de gaz naturel en offres de marché avec sa filiale GEG ENeR pour la production d'électricité verte et de biogaz.

Rattaché(e) au Département Juridique vous seconderez l'assistante juridique dans ses missions au quotidien, dans ce cadre vos principales activités seront les suivantes :

- Appui administratif pour la réalisation des opérations d'approbation des comptes du groupe GEG (élaboration des rapports de gestion, l'organisation des instances de gouvernance, réalisation des formalités subséquentes ...)
- Appui à la veille réglementaire métier
- Appui à l'archivage des contrats

Profil, compétences et qualités souhaitées :

Formation niveau bac + 2 / bac +3 (DUT Carrière juridique, licence droit ...)

Vous avez une connaissance du droit des sociétés

Vous avez de bonnes capacités rédactionnelles et un bon niveau d'orthographe

Vous êtes rigoureux et savez faire preuve d'autonomie dans les missions qui vous sont confiées

Conditions de stage

- Durée de 2 à 3 mois
- Début du stage : avril 2020
- Stage basé à Grenoble (38)

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail à candidature@X.fr

X s'engage à étudier attentivement les candidatures des personnes en situation de handicap ou en difficultés d'insertion professionnelle.